

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO
SERVIÇO DE PÓS-GRADUAÇÃO DE APOIO AOS PÓS-GRADUANDOS
Comunicado
Edital-SPG/FMRP-USP-GO/10/2020

ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA OS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO E DOUTORADO DIRETO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA

A Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo torna público a abertura de inscrições para os cursos de Mestrado, Doutorado e Doutorado Direto do Programa de Pós-Graduação de **Ginecologia e Obstetrícia** para ingresso no **2º semestre de 2020**.

INSCRIÇÃO:

MESTRADO: 04 a 08 de maio de 2020

DOUTORADO e DOUTORADO DIRETO: 04 de maio a 31 de outubro de 2020

Local: Por meio eletrônico no site posgo.fmrp.usp.br (verificar regras no site)

SELEÇÃO:

MESTRADO: 28 de maio de 2020

DOUTORADO e DOUTORADO DIRETO: de **28 de maio de 2020** para as inscrições feitas no período de **04 a 08 de maio de 2020**. As demais, até **5 semanas após a data da inscrição**.

Número de vagas: Mestrado **6** para opção: Biologia da Reprodução e **7** para opção Tocoginecologia. Doutorado/Doutorado Direto: **7** para opção: Biologia da Reprodução e **5** para opção Tocoginecologia

Informações do Programa de Pós-Graduação em GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA.

COORDENADOR(A): Prof(a). Dr(a). Ana Carolina Japur de Sá Rosa e Silva
ENDEREÇO: Departamento de Ginecologia e Obstetrícia – 8º andar, HC Campus –
Endereço Eletrônico: ppg.go@usp.br Site: posgo.fmrp.usp.br
TELEFONE:(16) 3602-2231.

1. Informações Gerais para inscrições e matrículas:

A inscrição será realizada por meio eletrônico diretamente no site posgo.fmrp.usp.br, os documentos deverão estar no formato pdf conforme orientações contidas no próprio site.

O candidato deverá entrar em contato previamente às inscrições, com um orientador do Programa de Pós-Graduação em Ginecologia e Obstetrícia, para definir seu projeto de pesquisa, necessário para a seleção.

Não serão aceitas inscrições de candidatos que apresentem documentação incompleta ou fora do período determinado pelo Programa de Pós-Graduação em Ginecologia e Obstetrícia.

Eventual aprovação no processo seletivo só terá validade por um semestre, obedecendo-se a norma de que a matrícula de todos os candidatos aprovados num dado processo seletivo seja feita antes do próximo processo seletivo ou até o final do referido semestre.

O candidato que for selecionado, por ocasião da matrícula, deverá apresentar uma cópia dos documentos solicitados na inscrição, juntamente com a via original para conferência e autenticação pela secretaria do Programa de Pós-Graduação em Ginecologia e Obstetrícia.

É vedada a matrícula simultânea em mais de um curso de Mestrado ou Doutorado na Universidade de São Paulo.

2. Documentos Gerais exigidos para Inscrição e Matrícula:

2.1- Formulário de Inscrição e Matrícula Inicial preenchido, o mesmo está disponível no endereço eletrônico <http://cpg.fmrp.usp.br/informacoes/formularios>

2.2- Cópia do diploma de Graduação devidamente registrado (frente e verso) ou cópia do Atestado de Conclusão constando, obrigatoriamente, data da outorga de grau obtido em curso de Graduação oficialmente reconhecido.

No caso de entrega de atestado, será obrigatória a comprovação do diploma do curso de Graduação, no prazo máximo de 01 (um) ano, contado a partir da data da matrícula na Pós-Graduação.

2.3- Cópia do Histórico Escolar da Graduação, contendo data de colação de grau (finalizado);

2.4- Cópia do diploma do Mestrado ou atestado de conclusão (ou atestado com a data prevista para a defesa da dissertação e obtenção do título de Mestre, que deverão ser anteriores ao primeiro dia de matrícula) e Histórico Escolar do Mestrado, de programa de Pós-Graduação reconhecido pela CAPES (com conceito igual ou superior a 3), para candidatos ao Doutorado com Mestrado prévio.

- 2.5- 01 foto 3x4 recente ou modelo passaporte, com fundo branco;
- 2.6- Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (ou documento equivalente para estrangeiros);
- 2.7- Cópia da Cédula de Identidade (RG ou documento equivalente para estrangeiros) (não serão aceitos Registros Profissionais nem a CNH);
- 2.8- Cópia do Título de Eleitor (exceto para estrangeiros);
- 2.9- Cópia do Documento Militar (exceto para estrangeiros);
- 2.10- Cópia do CPF (exceto para estrangeiros);
- 2.11- Proficiência em Inglês: Os candidatos, tanto para o Mestrado quanto para o Doutorado deverão comprovar Proficiência em Língua Inglesa na inscrição ao processo seletivo de ingresso, que poderá ser demonstrada com a apresentação de uma cópia do Certificado de proficiência em inglês. Serão aceitos os exames TEAP, TOEFL, ALLUMINI, IELTS, CAMBRIDGE ou Michigan, considerando aproveitamento igual ou superior a 60% da nota máxima para o Mestrado e 70% para Doutorado, realizados até 5 (cinco) anos antes da data de inscrição do candidato no processo seletivo do Programa.

Outros exames equivalentes poderão ser analisados pela CCP mediante solicitação do candidato;

2.12- Comprovante de pagamento de taxa de inscrição no valor de R\$ 214,00 (duzentos e quatorze reais), a ser pago por meio de boleto bancário, **pagável até 7 (sete) dias após a emissão do boleto**, disponível no endereço eletrônico <http://boletos.fmrp.usp.br>. Não haverá devolução da taxa de inscrição em hipótese alguma.

No caso de indisponibilidade econômica o candidato deverá submeter, para o e-mail cpg@fmrp.usp.br, requerimento justificado, com comprovante(s) de insuficiência de recursos financeiros para o pagamento da taxa, para análise da Comissão de Pós-Graduação.

3- Documentos Específicos do Programa, exigidos para Inscrição:

3.1- Certificado de Residência Médica credenciada em Ginecologia e Obstetrícia e/ou portadores de Título de Especialista outorgado pela Federação Brasileira de Ginecologia e Obstetrícia para a opção Tocoginecologia;

3.2- Plano de Pesquisa aprovado pela Comissão de Pesquisa do Departamento de Ginecologia e Obstetrícia e submetido ao Comitê de Ética em Pesquisa do HCRP-FMRP/USP;

3.3- Para egressos do Programa, publicação de 1 (um) artigo científico no mínimo em qualis A, como primeiro autor, com um orientador do Programa durante o mestrado ou até o ato da inscrição no processo seletivo para doutorado;

3.4- Curriculum Vitae deverá ser entregue juntamente com os comprovantes conforme modelo disponibilizado no site: posgo.fmrp.usp.br na seguinte ordem:

1. Produção Bibliográfica: 1) Trabalho Publicado indexado no PubMed; 2) Trabalho Aceito para publicação indexado no PubMed; 3) Trabalho Publicado não-indexado no PubMed; 4) Trabalho Aceito para publicação não-indexado no PubMed; 5) Trabalhos apresentados em Congresso (resumo em anais de congresso);

2. Participação em Eventos Científicos.

3. Iniciação Científica.

4. Estágios: Estágios: 1) Especialização ou cursos de longa duração (com pelo menos 1 ano de duração – 200h); 2) Cursos de curta duração ou estágio probatório na pós-graduação; 3) Especialização/Aprimoramento com carga horária de 1.800 ou Especialização/Residência Médica credenciada com carga horária mínima de 2.800 horas/ano.

3.5- Recomenda-se um parecer circunstanciado do provável orientador.

4- Documentos para Matrícula (além dos documentos apresentados para a inscrição):

4.1- Cópia do documento de identidade válido e de visto temporário ou permanente que autorize a estudar no Brasil. Exemplos dos referidos documentos: Carteira de Registro Nacional Migratório (CRNM) ou RNE (Registro Nacional para Estrangeiro) ou Protocolo do RNE e Passaporte para candidatos estrangeiros.

Observação: Fica autorizado em caráter excepcional a inscrição e a matrícula dos candidatos estrangeiros nos programas de pós-graduação, portando apenas o passaporte com o visto de estudante, acompanhado do agendamento do Registro/Emissão de Carteira Identidade de Estrangeiro, emitido pela Polícia Federal. Após o comparecimento do estudante a Polícia Federal, na data marcada, o interessado deverá apresentar na Secretaria de Pós-Graduação o protocolo/documento expedido pela Polícia Federal, com o número do RNE, no prazo máximo de 15 dias para regularização do cadastro no Sistema Janus.

5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

O processo de revisão de prova poderá ser solicitado, pelo candidato no prazo máximo de 10 dias úteis a partir da data de divulgação das notas, mediante requerimento ao Coordenador do Programa.

Mestrado:

1) **Análise de curriculum vitae com arguição:** Os candidatos serão avaliados, através do seu Curriculum Vitae (peso 8).

Histórico Escolar, Produção Bibliográfica (trabalhos publicados e trabalhos em congresso), Iniciação Científica e Estágios de longa duração (especialização ou residência médica). Nota de 0 a 10 Peso 8 -

2) **Arguição do currículo e do projeto de pesquisa:** A avaliação/arguição do currículo será realizada pelos membros da CCP. Na arguição do projeto (apresentação resumida no máximo 10 minutos para banca avaliadora) serão avaliados: proposta científica, metodologia e coerência, principalmente a justificativa e objetivos. Nota de 0 a 10 – Peso 2

Nota Final: Os candidatos que obtiverem nota final igual ou superior a 5 (cinco) serão classificados e selecionados e poderão ser aceitos para ingressarem no programa no curso de Mestrado, mediante disponibilidade de orientador e conforme o número de vagas informado neste Edital de processo seletivo.

Doutorado:

1) **Análise de curriculum vitae com arguição:** Os candidatos serão avaliados através do seu Curriculum Vitae (peso 8).

Histórico Escolar, Produção Bibliográfica com ênfase na experiência prévia do mestrado (trabalhos publicados e trabalhos em congresso), Iniciação Científica e Estágios de longa duração (especialização ou residência médica). Nota de 0 a 10 – Peso 8.

2) **Arguição do currículo e do projeto de pesquisa:** A avaliação/arguição do currículo será realizada pelos membros da CCP. Na arguição do projeto (apresentação resumida no máximo 10 minutos para banca avaliadora) serão avaliados: proposta científica, metodologia e coerência, principalmente a justificativa e objetivos e desenho metodológico. Nota de 0 a 10 – Peso 2.

Nota Final: Os candidatos que obtiverem nota final igual ou superior a 5 (cinco) serão classificados e selecionados e poderão ser aceitos para ingressarem no programa no curso de Doutorado, mediante disponibilidade de orientador e conforme o número de vagas informado neste Edital de processo seletivo.

Doutorado Direto:

1) **Análise de curriculum vitae com arguição:** Os candidatos serão avaliados, através do seu Curriculum Vitae (peso 8).

Histórico Escolar, Produção Bibliográfica com ênfase na experiência prévia com pesquisa (trabalhos publicados e trabalhos em congresso), Iniciação Científica e Estágios de longa duração (especialização ou residência médica). Nota de 0 a 10 – Peso 8.

2) **Arguição do currículo e do projeto de pesquisa:** A avaliação/arguição do currículo será realizada pelos membros da CCP. Na arguição do projeto (apresentação resumida no máximo 10 minutos para banca avaliadora) serão avaliados: proposta científica, metodologia e coerência, principalmente a justificativa e objetivos e desenho metodológico. Nota de 0 a 10 – Peso 2.

Nota Final: Os candidatos que obtiverem nota final igual ou superior a 5 (cinco) serão classificados e selecionados e poderão ser aceitos para ingressarem no programa nos cursos de Doutorado Direto, mediante disponibilidade de orientador e conforme o número de vagas informado neste Edital de processo seletivo.

6. ORIENTADORES - Mestrado (M) Doutorado(D)

Alessandra Cristina Marcolin (M/D)

Ana Carolina Japur de Sá Rosa e Silva (M/D)

Daniel Guimarães Tiezzi (M/D)

Elaine Christine Dantas Moises (M/D)

Fabricio da Silva Costa (M/D)

Francisco Jose Candido dos Reis (M/D)

Geraldo Duarte (M/D)

Hélio Humberto Angotti Carrara (M)

Juliana Meola Lovato (M/D)

Julio Cesar Rosa e Silva (M/D)

Lucia Alves da Silva Lara (M/D)

Omero Benedicto Poli Neto (M/D)

Paula Andrea Albuquerque Salles Navarro (M/D)

Ricardo de Carvalho Cavalli (M/D)

Rosana Maria dos Reis (M/D)

Rui Alberto Ferriani (M/D)

Silvana Maria Quintana (M/D)